

**Администрация города Костромы объявляет о вакантной должности
муниципальной службы консультант отдела коммунальной энергетики
Управления жилищно-коммунального хозяйства
Администрации города Костромы**

Квалификационные требования:

Образование: высшее профессиональное образование по направлению подготовки/специальности «городское строительство и хозяйство», «теплогазоснабжение и вентиляция», «водоснабжение и водоотведение», «электроснабжение», «государственное и муниципальное управление», «юриспруденция».

Требования к профессиональным знаниям и умениям:

~ знать законодательства в области теплоэнергетики;

~ знать полномочия муниципального образования в части организации теплоснабжения;

~ работать с современными информационными технологиями, информационно-правовыми системами, компьютером, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оргтехникой и средствами коммуникации;

~ работать с документами (составлять, оформлять, анализировать, вести и хранить документацию);

~ организовать личный труд и эффективно планировать рабочее время, четко и грамотно излагать свои мысли в устной и письменной форме, работать в группе, самостоятельно принимать решения;

~ соблюдать этику делового общения и правила ведения переговоров.

Должностные обязанности:

~ подготовка ответов на обращения граждан/организаций по вопросам организации теплоснабжения, горячего водоснабжения на территории города Костромы;

~ взаимодействие с ресурсоснабжающими организациями, подведомственными организациями города Костромы в рамках полномочий органа местного самоуправления;

~ участие в комиссионных обследованиях объектов теплоснабжения и потребителей тепловой энергии (котельных, тепловых сетей, центральных тепловых пунктов, многоквартирных домов);

~ взаимодействие с исполнительными органами государственной власти Костромской области, контрольно-надзорными органами, федеральными органами, подготовка информации по запросам данных органов;

~ подготовка нормативно-правовых актов в рамках полномочий Администрации города Костромы по организации тепло, водоснабжения;

~ ведение различных государственных информационных систем (ГИС ЖКХ, АИС Реформа ЖКХ, ГАС Управление и прочие);

~ в период прохождения отопительного периода осуществление мониторинга работы систем теплоснабжения теплоисточников, подготовка информации об отключениях на системах центрального теплоснабжения потребителей, проведение анализа прохождения отопительного сезона.

Отбор претендентов – по результатам собеседования.

Резюме кандидатов можно направлять по адресу электронной почты:
BolshakovaOA@gradkostroma.ru

В резюме необходимо указать: контактный телефон, наименование учебного заведения, год окончания учебного заведения, информацию о трудовой деятельности.

Подробную информацию о вакансии, условиях прохождения муниципальной службы можно получить в Отделе кадровой работы Администрации города Костромы по адресу: город Кострома, улица Советская, дом 1, кабинет 110, с 9-00 до 18-00, по телефону **(4942) 31 33 45**.